



Statuto Società Filarmonica Arogno





INDICE

Capitolo primo: Costituzione e organi

Titolo primo: Norme generali

Art. 1 Definizione

Art. 2 Scopi

Art. 3 Sede

Art. 4 Armonie

Titolo secondo: Composizione

Art. 5 Soci

Art. 6 Organi

Capitolo secondo: Definizioni

Titolo primo: Soci

Art. 7 Soci attivi

Art. 8 Soci alunni

Art. 9 Soci onorari

Titolo secondo: Ammissioni, obblighi e dimissioni dei Soci attivi

Art. 10 Condizioni

Art. 11 Presenza

Art. 12 Strumenti

Art. 13 Assenze

Art. 14 Dimissioni

Art. 15 Esclusioni

Capitolo terzo: L'Assemblea dei Soci

Titolo primo: Definizione

Art. 16 Assemblea ordinaria

Art. 17 Assemblea straordinaria

Art. 18 Convocazione

Art. 19 Diritto di voto

Art. 20 Direzione

Titolo secondo: Compiti

Art. 21 Rapporti

Art. 22 Competenze



Titolo terzo: Funzionamento

- Art. 23 Validità
- Art. 24 Votazioni
- Art. 25 Alienazioni
- Art. 26 Ordine del giorno
- Art. 27 Proposte

Capitolo quarto: Amministrazione

Titolo primo: Comitato

- Art. 28 Composizione
- Art. 29 Legislatura
- Art. 30 Competenze Comitato
- Art. 31 Riunioni
- Art. 32 Validità
- Art. 33 I contratti
- Art. 34 Firme
- Art. 35 Nomina dei collaboratori
- Art. 36 Nomina del Maestro

Titolo secondo: Funzioni dei membri principali di Comitato

- Art. 37 Presidente
- Art. 38 Vice-presidente
- Art. 39 Segretario
- Art. 40 Cassiere

Capitolo quinto: Finanze

Titolo primo: Finanze

- Art. 41 Anno contabile
- Art. 42 Pagamento fatture
- Art. 43 Responsabilità

Titolo secondo: La Commissione di revisione

- Art. 44 Composizione
- Art. 45 Eleggibilità
- Art. 46 Competenze
- Art. 47 Relazione

Capitolo sesto: Sezione artistica

Titolo primo: La Filarmonica

- Art. 48 Filarmonica
- Art. 49 Componenti
- Art. 50 Rinforzi
- Art. 51 Limiti



Titolo secondo: Attività artistica

- Art. 52 Attività artistica
- Art. 54 Prove
- Art. 55 Convocazione

Titolo terzo: La Commissione musica

- Art. 56 Composizione
- Art. 57 Poteri
- Art. 58 Competenze
- Art. 59 Presidente
- Art. 60 Convocazione

Titolo quarto: Funzioni dei membri della Commissione musica

- Art. 61 Il Maestro
- Art. 62 Compiti del Maestro
- Art. 63 Il Vice-maestro

Titolo quinto: Formazione dei musicisti

- Art. 64 La Scuola Allievi
- Art. 65 Spese
- Art. 66 Scuola esterna

Capitolo settimo: Diversi

Titolo primo: Altre funzioni

- Art. 67 L'Alfiere
- Art. 68 L'Archivista storico
- Art. 69 L'Archivista musicale
- Art. 70 Il Custode

Titolo secondo: Sanzioni

- Art. 71 Risarcimento
- Art. 72 Sanzioni, abusi

Titolo terzo: Scioglimento

- Art. 73 Decisione
- Art. 74 Patrimonio

Titolo quarto: Delegazioni e rappresentanze

- Art. 75 Cerimonie funebri
- Art. 76 Delegazioni
- Art. 77 Altre partecipazioni



Capitolo ottavo: Modifiche statuti, entrata in vigore

Titolo primo: Modifiche statuti

Art. 78 Modifiche statuti

Titolo secondo: Approvazione, entrata in vigore

Art. 79 Approvazione

Art. 80 Entrata in vigore



STATUTO

(del 16 aprile 2018)

Capitolo primo: Costituzione e organi

Titolo primo: Norme generali

- Definizione**
- Art. 1**
- Viene costituita, con il nome di Società Filarmonica di Arogno un'Associazione, apolitica e aconfessionale, di durata illimitata, ai sensi dell'articolo 60 e segg. del Codice Civile Svizzero.
- Scopi**
- Art. 2**
- La Società Filarmonica di Arogno (detta in seguito Società) ha quali suoi scopi:
- lo studio, l'insegnamento musicale,
 - la pratica della musica strumentale,
 - di contribuire a dare maggior lustro e decoro alla vita sociale e culturale del paese e della regione circostante,
 - di continuare la tradizione che vede la presenza attiva di un Corpo Musicale ad Arogno già dal lontano 1839.
- Sede**
- Art. 3**
- La Società ha sede a Arogno, presso il Teatro Sociale di Arogno in Piazza Granda nr 1.
- Armonie**
- Art. 4**
- Nessuna piccola Armonia potrà fondarsi in seno o fuori dalla Società da parte dei Soci attivi senza il consenso del Comitato.

Titolo secondo: Composizione

- Soci**
- Art. 5**
- I membri della Società sono:
- Soci attivi,
 - Soci alunni,
 - Soci onorari.



Organi

Art. 6

Sono organi della Società:

- l'Assemblea dei Soci,
- il Comitato,
- la Commissione musica,
- la Commissione di revisione,
- eventuali altre Commissioni nominate dal Comitato.

Capitolo secondo: Definizioni

Titolo primo: Soci

Soci attivi

Art. 7

Sono **Soci attivi** tutte le persone che prestano la loro attività in qualità di musicisti durante le prove (anche detti Soci esecutori), i servizi ed i concerti nonché i membri del Comitato e delle Commissioni in carica.

Soci alunni

Art. 8

Sono **Soci alunni** coloro che frequentano regolarmente i corsi d'insegnamento musicale istituiti e promossi dalla Società.

Soci onorari

Art. 9

L'Assemblea ordinaria della Società, su proposta del Comitato, può nominare **Soci onorari** quei Soci o quelle persone che con un'attività eccezionale e di rilievo hanno tangibilmente contribuito a sostenere e sviluppare l'attività ed elevare il prestigio e il decoro della Società.

Titolo secondo: Ammissioni, obblighi e dimissioni dei Soci attivi

Condizioni

Art. 10

L'ammissione quale Socio attivo è condizionata:

-per i musicisti dall'ottenimento del certificato finale previsto dal regolamento della *febati* (rilasciato al termine della scuola allievi) o alla presentazione di una domanda scritta ed eventualmente a un esame da parte del Maestro; l'ammissione è decisa dal Comitato.

-per i membri di Comitato e delle Commissioni, dalla loro elezione dall'Assemblea.



Presenza	Art. 11 Il Socio esecutore si impegna, al momento della sua ammissione, a presenziare - con la sua fattiva collaborazione - a tutte le prove, a tutti i servizi e a tutti i concerti, ed agli eventi organizzati.
Strumenti	Art. 12 Di regola i Soci attivi musicisti devono essere provvisti del loro strumento.
Assenze	Art. 13 In caso di assenza per malattia, per impegni importanti o altre circostanze eccezionali, il Socio attivo deve darne tempestiva comunicazione al Maestro.
Dimissioni	Art. 14 Le dimissioni del Socio devono essere comunicate al Comitato direttivo per iscritto e avranno effetto dopo essere state accettate da quest'ultimo. Il dimissionario deve riconsegnare tempestivamente ed in perfetto stato tutto il materiale della Società.
Esclusioni	Art. 15 ¹ I Soci che, per il loro comportamento, o per indisciplina, o per assenza alle prove senza giustificazione o giustificazione non approvata, non rispettano le regole di vita sociale, saranno ammoniti prima verbalmente poi per iscritto. Se l'ammonizione non sortirà l'effetto desiderato, saranno invitati a dimettersi dall'Associazione. ² I Soci che non si dimettessero spontaneamente o coloro che per qualsiasi altro grave motivo avessero leso il buon nome della Società o le avessero procurato un rilevante danno, saranno sospesi dal Comitato, il quale presenterà alla prossima Assemblea richiesta di esclusione dalla Società.

Capitolo terzo: L'Assemblea dei Soci

Titolo primo: Definizione

Assemblea ordinaria	Art. 16 L'Assemblea ordinaria dei Soci deve essere convocata regolarmente una volta l'anno, al più tardi entro la fine del mese di aprile.
Assemblea straordinaria	Art. 17 Un'Assemblea straordinaria può essere convocata dal Comitato ogni qualvolta ciò sia necessario per deliberare su argomenti di interesse per l'Associazione, oppure qualora almeno 1/5 dei Soci ne facciano richiesta scritta al Comitato indicando il motivo per il quale la convocazione è richiesta.



Convocazione	Art. 18 Le Assemblee sono convocate dal Comitato almeno dieci giorni prima per iscritto o per posta elettronica a tutti i Soci ed esposta all'albo della Sede e/o dell'Albo Comunale. Con la convocazione dovrà essere indicato l'ordine del giorno completo.
Diritto di voto	Art. 19 Hanno diritto di voto tutti i Soci attivi e Soci onorari. Ogni Socio ha diritto di un voto, salvo decisione diversa del presente statuto.
Direzione	Art. 20 L'Assemblea è diretta dal Presidente della Società o da chi ne fa le veci o dal Presidente del giorno nominato dall'Assemblea.

Titolo secondo: Compiti

Rapporti	Art. 21 L'Assemblea discute sulla vita e attività dell'Associazione e delibera sui seguenti rapporti del Comitato: <ul style="list-style-type: none">- relazione del Presidente,- relazione del Cassiere,- relazione della Commissione di revisione,- Commissione musica che comprende la relazione del Maestro,- eventuali altre Commissioni regolarmente costituite.
Competenze	Art. 22 Le principali competenze dell'Assemblea sono le seguenti: <ul style="list-style-type: none">- approvare il programma di attività presentato dal Comitato,- approvare i consuntivi e dare scarico dell'attività al Comitato,- eleggere il Presidente,- eleggere i membri del Comitato,- eleggere i membri della Commissione musica,- eleggere i membri della Commissione di revisione,- ratificare la nomina del Maestro,- decidere, su preavviso del Comitato, l'esclusione di Soci,- modificare il presente Statuto,- nominare i Soci onorari,- decidere sui beni immobili della Società,- decidere spese eccezionali per importi superiori ai fr. 10'000.00,- decidere sullo scioglimento dell'Associazione.

Titolo terzo: Funzionamento

Validità	Art. 23 L'Assemblea può validamente deliberare se sono presenti almeno la metà più uno dei Soci. Se un'Assemblea è andata deserta il Comitato direttivo la riconvocherà
-----------------	---



seduta stante; in questo caso potrà deliberare qualunque sia il numero dei Soci presenti.

Votazioni

Art. 24

¹ Di regola le decisioni saranno prese per alzata di mano o per acclamazione.

² In caso di parità dei voti, il Presidente ha facoltà di decisione.

³ Le decisioni saranno valide se prese a maggioranza semplice dei Soci presenti, salvo dove previsto diversamente dal presente Statuto.

Alienazioni

Art. 25

Per l'alienazione dei beni sociali e per decisioni relative alla struttura tradizionale dell'Associazione occorre la maggioranza qualificata dei tre quarti dei Soci che abbiano la maggiore età presenti all'Assemblea.

Ordine del giorno

Art. 26

L'Assemblea potrà deliberare e decidere soltanto su argomenti figuranti all'ordine del giorno.

Proposte

Art. 27

¹ Eventuali proposte da inserire nell'ordine del giorno dell'Assemblea, sottoscritte da almeno 1/5 dei Soci, devono essere inoltrate per iscritto al Comitato, entro il 28 febbraio.

² Le richieste dovranno essere dettagliatamente documentate.

Capitolo quarto: Amministrazione

Titolo primo: Comitato

Composizione

Art. 28

¹ La Società è diretta da un Comitato composto da almeno 7 membri di cui almeno tre sono Soci esecutori o lo sono stati in passato.

² Il Comitato è competente per la ripartizione, nel suo interno, delle cariche. In ogni caso designa un Vice-presidente, un Segretario e un Cassiere.

Legislatura

Art. 29

Il Comitato, come pure tutte le Commissioni, rimane in carica quattro anni ed i suoi membri sono rieleggibili.

Competenze Comitato

Art. 30

¹ Il Comitato si occupa di tutti gli affari correnti dell'Associazione e vigila sulla regolare applicazione dello Statuto e dei relativi regolamenti.



² Il Comitato segue da vicino la vita dell'Associazione; studia e presenta le proposte idonee ad introdurre opportuni miglioramenti nell'organizzazione della Società.

³ E' responsabile davanti all'Assemblea del buon andamento della Filarmonica e della custodia di tutto il materiale dell'Associazione.

⁴ Il Comitato ha in particolare le seguenti competenze:

- decisione e stipulazione di contratti per concerti, servizi ed altri impegni, su indicazione della Commissione musica, in casi eccezionali decide il Presidente, ritenuto che la decisione dovrà essere ratificata con sollecitudine dal Comitato;
- decisione e stipulazione di contratti relativi alla locazione del Teatro Sociale, in casi eccezionali decide il Presidente, ritenuto che la decisione dovrà essere ratificata con sollecitudine dal Comitato;
- nomina dell'Alfiere, dell'Archivista e di ogni altra persona necessaria per il funzionamento e per l'organizzazione dell'Associazione, le relative condizioni verranno stabilite dal Comitato;
- scelta del Maestro e del Vice-maestro su indicazione della Commissione musica, che ne propone la nomina all'Assemblea dei Soci,
- stabilire l'ammontare degli onorari, delle indennità e degli emolumenti per le prestazioni della Filarmonica.

Riunioni

Art. 31

¹ Il Comitato si riunisce almeno una volta al mese e sarà convocato ogni qual volta sia necessario adottare dei provvedimenti o prendere delle decisioni.

² La convocazione del Comitato avviene per ordine del Presidente o su richiesta di almeno 1/3 dei membri di Comitato.

Validità

Art. 32

Le sedute del Comitato sono valide se tenute alla presenza di almeno la metà più uno dei membri. A parità di voti decide il voto del Presidente.

I contratti

Art. 33

¹ I contratti per concerti, servizi ed altri impegni nonché per la locazione del teatro sono decisi e stipulati dal Comitato.

² Soltanto in casi eccezionali decide il Presidente, ritenuto che la decisione dovrà essere ratificata con sollecitudine dal Comitato.



Firme **Art. 34**
La Società è vincolata dalla firma collettiva a due del Presidente con un altro membro di Comitato.

Nomina dei collaboratori **Art. 35**
La nomina dell'Alfiere, dell'Archivista e di ogni altra persona necessaria per il funzionamento e per l'organizzazione dell'Associazione sono di competenza del Comitato il quale ne stabilirà le condizioni.

Nomina del Maestro **Art. 36**
La scelta del Maestro e del Vice-maestro è di competenza del Comitato su indicazione della Commissione musica, che ne propone la nomina all'Assemblea dei Soci.

Titolo secondo: Funzioni dei membri principali di Comitato

Presidente **Art. 37**
¹ Il Presidente rappresenta ufficialmente la Società di fronte ad Autorità e terzi e firma, con un altro membro di Comitato, tutti gli atti ufficiali.
² Egli sovrintende all'organizzazione, all'amministrazione ed al buon andamento dell'Associazione; convoca e dirige le Assemblee e le riunioni di Comitato.

Vice-presidente **Art. 38**
Il Vice-presidente coadiuva il Presidente nei suoi compiti e lo sostituisce in sua assenza.

Segretario **Art. 39**
¹ Il segretario provvede alla tenuta dei verbali e, in collaborazione con il Presidente, procede alla preparazione ed al disbrigo della corrispondenza.
² Tiene aggiornata la cartoteca dei Soci attivi, dei Soci onorari e dei Soci alunni. E' responsabile delle convocazioni alle prove, ai concerti, ai servizi ed a ogni altro impegno della Società.
³ È inoltre responsabile della convocazione dei Soci alle Assemblee e dei membri del Comitato alle riunioni del Comitato stesso.

Cassiere **Art. 40**
¹ Il Cassiere allestisce il conteggio per le prestazioni dei Soci attivi e procede al pagamento delle relative indennità.
² Il Cassiere gestisce la contabilità dell'associazione, ne registra tutte le operazioni e collabora con la Commissione di revisione per i necessari controlli del caso.
³ Egli prepara il bilancio dell'Associazione.



Capitolo quinto: Finanze

Titolo primo: Finanze

Anno contabile	Art. 41 L'anno contabile va dal 1° gennaio al 31 dicembre.
Pagamento fatture	Art. 42 Il Cassiere è autorizzato a pagare direttamente le fatture con il sistema elettronico, inoltrando la distinta dei pagamenti ai membri del comitato.
Responsabilità	Art. 43 Il Cassiere è responsabile della gestione finanziaria dell'Associazione.

Titolo secondo: La Commissione di revisione

Composizione	Art. 44 ¹ L'Assemblea nomina una Commissione di revisione composta da due membri e da un supplente scelti fra i Soci. ² Ne sono esclusi i membri del Comitato, nonché coloro che hanno rapporti di dipendenza con l'Associazione.
Eleggibilità	Art. 45 Ogni anno il revisore in carica da più tempo lascia la commissione di revisione, gli subentra il supplente revisore in carica e l'Assemblea nomina un nuovo supplente revisore.
Competenze	Art. 46 La Commissione si occupa del controllo dell'amministrazione finanziaria sociale e rivede tutti i conti presentati sulla gestione generale e sull'inventario del materiale.
Relazione	Art. 47 La Commissione allestisce una relazione che presenterà all'Assemblea (art. 16).

Capitolo sesto: Sezione artistica

Titolo primo: La Filarmonica

Filarmonica	Art. 48 Il corpo degli attivi, o Filarmonica, si compone di tutti i Soci che prestano regolarmente la loro attività come musicisti.
Componenti	Art. 49 ¹ La Filarmonica presta i suoi servizi con l'organico composto dai Soci esecutori.



²In caso di necessità l'organico può essere completato facendo capo a collaboratori o a rinforzi.

Rinforzi

Art. 50

¹Sono rinforzi quei musicisti di provata capacità, chiamati a completare l'organico della Filarmonica in caso di lacune.

²Con i rinforzi è stabilito un contratto di emolumento finanziario, comprendente la trasferta, sia per le prove sia per i concerti.

Limiti

Art. 51

Il numero dei rinforzi non può oltrepassare un quinto dell'organico completo.

Titolo secondo: Attività artistica

Attività artistica

Art. 52

L'attività della banda si svolge di regola durante tutto l'anno. Essa ha inizio con il servizio religioso per la festività della Madonna di Arogno e termina, normalmente, con il Concerto in onore dei Soci onorari e sostenitori (concerto di Gala).

Prove

Art. 54

Le prove hanno luogo nei locali appositamente destinati presso il Teatro Sociale di Arogno. Il Maestro, in accordo con il Comitato e la Commissione musica potrà fissare prove supplementari, generali o parziali a seconda delle esigenze dei programmi.

Convocazione

Art. 55

La convocazione alle attività della banda avviene con l'ausilio della posta elettronica, o in forma cartacea.

Titolo terzo: La Commissione musica

Composizione

Art. 56

La Commissione musica è composta da almeno cinque membri nominati dall'Assemblea dei Soci, dal Maestro che è membro di diritto.

Poteri

Art. 57

La Commissione musica non ha potere deliberativo. Le sue proposte devono sottostare alla ratifica del Comitato.

Competenze

Art. 58

¹La Commissione musica si occupa di tutto quanto concerne la conduzione artistica e musicale della Società. In particolare:



- prepara il calendario delle prove e dei concerti,
- propone l'acquisto di materiale necessario alla Società,
- raccoglie critiche e suggerimenti dei suonatori per la parte musicale e se ne fa portavoce,
- vigila l'andamento dell'attività musicale,
- coordina la disposizione del palco durante i concerti,
- propone attività formative.

²La scelta dei brani per il repertorio della stagione è di competenza della Commissione musica. La scelta deve essere ratificata dal Comitato.

Art. 59

Presidente

Il Presidente della Commissione musica è scelto dalla stessa fra i suoi membri e si impegna a trasmettere senza indugio al Comitato i verbali delle sedute.

Art. 60

Convocazione

¹La Commissione musica si ritrova per espletare i suoi compiti almeno due volte all'anno, la prima entro fine febbraio e la seconda entro fine agosto.

²Essa può inoltre ritrovarsi su convocazione del suo Presidente o del Maestro o del Presidente della Società.

Titolo quarto: Funzioni dei membri della Commissione musica

Art. 61

Il Maestro

¹Il Maestro è responsabile per l'adeguata istruzione e per la preparazione musicale della Filarmonica.

²Segue la preparazione degli allievi collaborando con la Scuola.

³Sovrintende, in collaborazione con la Commissione musica, alla scelta dei programmi e in collaborazione con l'Archivista, all'organizzazione e alla tenuta in perfetto ordine dell'archivio musicale, nonché alla distribuzione delle parti ai musicisti.

Art. 62

Compiti del Maestro

I compiti del Maestro sono definiti dal contratto approvato dal Comitato.

Art. 63

Il Vice-maestro

Il Vice-maestro coadiuva il Maestro nell'istruzione e nella preparazione della Filarmonica. Lo sostituisce in sua assenza nella direzione artistico- musicale e nei servizi.

Titolo quinto: Formazione dei musicisti

Art. 64

La Scuola Allievi

¹La Società deve garantire un'adeguata formazione e istruzione per la preparazione musicale dei suoi giovani musicisti.



²Il funzionamento e l'organizzazione della Scuola Allievi è disciplinato da uno speciale regolamento del 28 gennaio 2016 redatto dal Comitato in collaborazione con la Commissione musica.

Spese

Art. 65

La Società assume parte delle spese di formazione dei giovani musicanti. Il resto sarà chiesto alle famiglie dei giovani. La definizione della percentuale di partecipazione dei genitori è di competenza del Comitato.

Scuola esterna

Art. 66

¹La Società può, per svolgere il suo mandato di formazione dei giovani, far capo a terzi.

²In questo caso il Comitato è autorizzato a stipulare una convenzione per la sua gestione.

Capitolo settimo: Diversi

Titolo primo: Altre funzioni

L'Alfiere

Art. 67

L'Alfiere è responsabile della custodia dei vessilli sociali che dovrà tenere con la massima cura. Egli porta - in uniforme - la bandiera durante i cortei, i servizi, i concerti, le delegazioni, i funerali ed altre manifestazioni secondo le istruzioni del Comitato.

L'Archivista storico

Art. 68

¹L'Archivista storico è responsabile per la buona e ordinata tenuta dell'archivio storico sociale.

²Aggiorna annualmente l'archivio con il materiale consegnatogli da Comitato e dalle varie Commissioni.

L'Archivista musicale

Art. 69

¹L'Archivista musicale tiene in perfetto ordine l'archivio musicale e provvede, su indicazione del Maestro, alla distribuzione delle parti ai musicisti sia alle prove sia ai concerti ed ai servizi, nonché in occasione di altri impegni.

²Allestisce e tiene aggiornato il catalogo delle opere musicali depositate in archivio.

Il Custode

Art. 70

Il Custode è alle dipendenze del Comitato direttivo, cura l'ordine dei locali, del mobilio e di tutto il materiale, provvede all'allestimento del palco per i concerti ed alla preparazione dei locali di prova.



Titolo secondo: Sanzioni

Risarcimento

Art. 71

Oltre quanto stabilito dall'art. 15, se delle mancanze dovute a indisciplina, incuria o negligenza che avessero procurato dei danni con risvolti economici, la Società si riserva il diritto di chiedere un risarcimento.

Sanzioni, abusi

Art. 72

Il Comitato decide pure sulle sanzioni da adottare verso quei Soci che facessero uso improprio e negligente dell'uniforme o di materiale della Società, nonché verso quei Soci che si presentassero ai servizi, concerti, cortei, ecc. senza la tenuta prescritta.

Titolo terzo: Scioglimento

Decisione

Art. 73

Lo scioglimento della Società può avere validità solamente se viene deciso dalla maggioranza qualificata dei tre quarti dei Soci maggiorenni presenti all'ultima Assemblea convocata ed avente all'ordine del giorno tale trattanda.

Patrimonio

Art. 74

In caso di scioglimento dell'Associazione, tutto il suo patrimonio sarà consegnato al Municipio di Arogno che provvederà a destinarlo ad altra Associazione che dovesse essere costituita in seguito, ma avente le stesse affinità, ai sensi dell'art. 2 del presente Statuto.

Titolo quarto: Delegazioni e rappresentanze

Cerimonie funebri

Art. 75

La banda al completo partecipa di regola alle cerimonie funebri di:

- Soci attivi,
- Soci alunni,
- Soci onorari.

Delegazioni

Art. 76

Una delegazione della banda composta di regola dall'Alfiere con vessillo ed almeno due Soci parteciperà alle onoranze funebri:

- di famigliari (consorte, figli, genitori) di Soci attivi,
- di ex Soci attivi della Filarmonica di Arogno,
- su decisione del Comitato

Previo consenso della famiglia del defunto.

Altre partecipazioni

Art. 77

Per tutte le altre forme di partecipazioni (corone, annunci funebri, lettere di condoglianze, altre partecipazioni) sarà il Comitato a decidere di volta in volta.



Capitolo ottavo: Modifiche statuti, entrata in vigore

Titolo primo: Modifiche statuti

Modifiche statuti

Art. 78

Eventuali modifiche del presente Statuto dovranno essere approvate dall'Assemblea dei Soci a maggioranza qualificata (due terzi dei presenti). Le richieste di modifica dovranno pervenire per iscritto, al Comitato, entro il 28 febbraio precedente alla citata Assemblea.

Titolo secondo: Approvazione, entrata in vigore

Approvazione

Art. 79

Il presente Statuto è stato approvato dall'Assemblea dei Soci del 16 aprile 2018.

Entrata in vigore

Art. 80

Il presente Statuto entra in vigore il 17 aprile 2018.